

## Zápis z jednání FINANČNÍHO VÝBORU obce Letonice č. 3/2011



**Termín jednání** : 7.4.2011 17.00 – 18.45 hod.  
**Místo konání** : Horní zasedací místnost OÚ  
**Účastníci** : Jana Lefnerová - omluvena, Ing. Josef Marek, Bc. Pavel Novák  
Bc. Martin Šmedek, ing. Jiří Pospíšil  
**Pozvaní účastníci** : Ing. Tomáš Jeřábek, ing. Jiří Skokan  
**Zapisovatel** : Ing. Jiří Pospíšil

### **Program :**

- 1. KONTROLA PLNĚNÍ A PODPIS ZÁPISU FV Č.2/2011**
- 2. HODNOCENÍ ČERPÁNÍ ROZPOČTU ZA I.Q.2011**
- 3. OPTIMALIZACE DANĚ Z NEMOVITOSTÍ**
- 4. VYHLÁŠKA TÝKAJÍCÍ SE VÝBĚRU POPLATKŮ Z LOTERIJNÍCH A VÝHERNÍCH AUTOMATŮ**
- 5. KONEČNÉ ZNĚNÍ ROZPOČTOVÉHO OPATŘENÍ Č.1/2011**
- 6. ROZKLAD ROZPOČTU OBCE NA POLOŽKY A NÁVRHY ZPŮSOBŮ JEJICH ČERPÁNÍ**
- 7. POKRAČOVÁNÍ V PRÁCI NA NÁVRHU SYSTÉMU FINANČNÍCH PODPOR PRO NNO**
- 8. OSTATNÍ, DISKUSE**

Na úvod jednání předseda omluvil neúčast paní Jany Lefnerové a představil stávajícím členům nového zájemce o práci ve finančním výboru v roli pozorovatele a prozatímního externího konzultanta ing. Tomáše Jeřábka. Dále předseda informoval členy FV, že na jednání ZO byl bez doplnění a změn schválen JŘ FV, kterým se budou jednání FV nadále řídit a také rozpočtové opatření č.1.

### **1. KONTROLA PLNĚNÍ A PODPIS ZÁPISU FV Č.2/2011**

Úkol č.1 – bc. Martin Šmedek předložil hodnocení plnění rozpočtu obce za I.Q. Současně upozornil na některé položky, kde dochází ke změnám, a které bude třeba řešit RO č.2 (zejména příjem na pol.1351).

Úkol č.2 – bc. Pavel Novák seznámil s výsledkem jednání s ředitelkami p.o. o nastavení systému průběžného sledování čerpání rozpočtů a předložil návrh tabulky možného členění.

Úkol č.3 – ing. Marek jako zpravodaj na ZO dosáhl schválení JŘ našeho výboru

***Úkol č.4 - Ing. Jiří Pospíšil projedná se starostou termín a obsah v pořadí druhé společné schůzky zástupců NNO a zajistí jeho realizaci v termínu do 30.4.2011-úkol trvá***

Úkol č.5- Ing. Jiří Pospíšil jako zpravodaj obhájil návrh rozpočtového opatření č.1 s drobnými úpravami – viz. výsledné znění v příloze.

### **2. HODNOCENÍ ČERPÁNÍ ROZPOČTU ZA I.Q. 2011**

Bc. Martin Šmedek na základě podkladů účetní vypracoval a seznámil zúčastněné s přehledem čerpání jednotlivých položek rozpočtu obce na rok 2011. Byl doporučen tento další postup – viz. návrhy a doporučení.

### ***NÁVRHY A DOPORUČENÍ***

*- vzít na vědomí a pokračovat ve zpracování dat*

### ***ÚKOLY A TERMÍNY***

*Průběžný po celý rok - Bc. Šmedek ve spolupráci s předsedou FV a účetní obce*

***VÝSLEDEK HLASOVÁNÍ – nehlasováno***

### **3. OPTIMALIZACE DANĚ Z NEMOVITOSTÍ**

Ing.Marek po nastudování dokumentace stručně představil návrh možné „optimalizace daně z nemovitostí“. Tuto oblast řeší zák.č.382/1992 Sb.,§11 odst.3,písm.b. (stavby, kde nikdo nebydlí přesunout do staveb individuální rekreace a následně možnost upravit koef. 1,5 tedy o 50%) a §12 – stanovení koeficientů pro všechny nemovitosti bez orné půdy.

#### ***NÁVRHY A DOPORUČENÍ***

*Vyřešit otázku jak specifikovat objekty individuální rekreace – na základě konzultace s fin.úřadem bude dopracováno. Zpracovat analýzu současného stavu – počtu takovýchto objektů – s využitím výsledků SLDB 2011. Následně dopracovat návrh a pokud dospějeme k závěru, že by bylo vhodné změnu uskutečnit, tento předložit ZO na následujícím jednání ke schválení formou obecní vyhlášky upravující výši místního koeficientu k výpočtu daně z nemovitostí s účinností od 1.1.2012*

#### ***ÚKOLY A TERMÍNY***

*Předseda projedná na FÚ - termín 30.5.2011*

#### ***VÝSLEDEK HLASOVÁNÍ***

<i>pro</i>	<i>proti</i>	<i>zdržel se</i>
4	0	0

### **4. VYHLÁŠKA TÝKAJÍCÍ SE VÝBĚRU POPLATKŮ Z LOTERIJNÍCH A VÝHERNÍCH AUTOMATŮ**

Pavel Novák vysvětlil rozdělení pojmů - klasické (VHP – výherní hrací přístroj - 5.000 /aut./čtvrtrok) VLT IVT (videoloterijní terminál) a sdělil, že se mu doposud nepodařilo zjistit, jaký je oficiální stav počtů a rozmístění VHP a VLT IVT v naší obci.

#### ***NÁVRHY A DOPORUČENÍ***

*Zjistit stav evidence a provozu VLT IVT. Dopracovat a předložit ZO na následujícím jednání ke schválení návrh obecní vyhlášky řešící zavedení nové místní daně z provozu loterijních a výherních automatů s účinností od 1.7.2011*

#### ***ÚKOLY A TERMÍNY***

*Bc.Novák - termín 30.5.2011*

#### ***VÝSLEDEK HLASOVÁNÍ***

<i>pro</i>	<i>proti</i>	<i>zdržel se</i>
4	0	0

### **5. KONEČNÉ ZNĚNÍ ROZPOČTOVÉHO OPATŘENÍ Č.1/2011**

Předseda informoval a předal členům FV konečné znění RO č.1 po úpravách členění na jednotlivé položky.

#### ***NÁVRHY A DOPORUČENÍ***

*Vzít na vědomí*

#### ***ÚKOLY A TERMÍNY***

#### ***VÝSLEDEK HLASOVÁNÍ***

*Členové FV berou na vědomí konečné znění RO č.1*

### **6. ROZKLAD ROZPOČTU OBCE NA POLOŽKY A NÁVRHY ZPŮSOBŮ JEJICH ČERPÁNÍ**

Po dopracování rozkladu rozpočtu na jednotlivé paragrafy a položky s účetní obce a konzultace obsahu s předsedou FV, tento seznámil členy FV s výsledným zněním, které jim předal v el.podobě. Dále podal podrobnější výklad k jednotlivým položkám z přílohy vyhl.č. 323/2006Sb. - rozpočtová skladba a doporučil zabývat se otázkou způsobu a evidence schvalování čerpání těchto položek jejich.

#### ***NÁVRHY A DOPORUČENÍ***

*Rozpracovat podrobněji paragrafy na výdajích – 3111,3113,3117,3639,6112,6171 a navrhnout způsob schvalování a evidence čerpání.*

#### ***ÚKOLY A TERMÍNY***

*Členové FV se zaměří na rozklad výše uvedených položek a zpracují návrhy systému schvalování a evidence čerpání v termínu do 30.5.2011*

#### ***VÝSLEDEK HLASOVÁNÍ***

<i>pro</i>	<i>proti</i>	<i>zdržel se</i>
4	0	0

## **7. POKRAČOVÁNÍ V PRÁCI NA NÁVRHU SYSTÉMU FINANČNÍCH PODPOR PRO NNO**

Předseda informoval o současných možnostech aktivnějšího zapojení NNO do spolupráce na obecních aktivitách a představil některé současné trendy využívání NNO pro rozvoj obce. Opětovně upozornil na malou dokladovou a vzdělanostní připravenost zástupců našich NNO, což prokázal i nedávný test připravenosti formou dotazníků, kdy se vrátila včas pouze 1/3 oslovených a to ještě v neúplně vyplněném stavu. Z něj je patrné, že většina NNO nesplňuje základní požadovaná administrativní minima pro možnost úspěšného podání a administraci žádostí o dotace. Většina pak také nedisponuje potřebnými kvalifikovaným lidským potenciálem schopným zdárného projektového řízení.

### ***NÁVRHY A DOPORUČENÍ***

*Seznámit členy Rady s výše uvedeným hodnocením a navrhnout urychlené zahájení činnosti komise komunitního vzdělávání, která by se prvořadě zabývala vzděláváním aktivních zástupců NNO ve spolupráci s PROCYON, o.s., aby se co nejdříve podařilo nastavit standardní administrativní stav jednotlivých NNO pro možnost účasti na dotačních výzvách a současně aby došlo k zapojení zástupců na tvorbě plánů udržitelnosti a rozvoje činností jejich NNO, čímž přispějí svými náměty do plánu rozvoje obce.*

### ***ÚKOLY A TERMÍNY***

*Trvá úkol pro Ing. Jiří Pospíšila, že projedná se starostou termín a obsah v pořadí druhé společné schůzky zástupců NNO a zajistí jeho realizaci v termínu do 30.4.2011. Dále pak bc. Pavel Novák bude na radě obce iniciovat a pokusí se prosadit vznik a podporu pro činnost nové Komise komunitního vzdělávání, rodinné a sociální péče.*

### ***VÝSLEDEK HLASOVÁNÍ***

<i>pro</i>	<i>proti</i>	<i>zdržel se</i>
4	0	0

## **8. OSTATNÍ, DISKUSE**

Představil se Ing. Jeřábek a nabídl možnost spolupráce s fin.výborem zejména v oblasti financování a hospodaření činnosti příspěvkových organizací.

Požadavek na Radu obce o zpětnou vazbu na sledování spotřeby energií jednotlivých objektů.

Informace předsedy o průběhu projektu MŠ Letonice - realizace úspor energie.

Odpověď starostovi obce na dotaz ohledně způsobu schvalování a evidence čerpání (uvolňování) prostředků z jednotlivých kapitol a paragrafů rozpočtu.

**Zapsal :** Ing. Jiří Pospíšil v.r.

**Ověřil :** Ing. Josef Marek v.r.

Přílohy :

- přehled plnění rozpočtu obce za I.Q.2011 (MŠ – xls,pdf)
- konečný návrh RO č.1/2011 (JP – xls)
- návrh rozkladové tabulky (PN – xls)