

Zápis z jednání FINANČNÍHO VÝBORU obce Letonice č. 7/2011



Termín jednání : 09.12.2011 17.30 – 21.45 hod.
Místo konání : Horní zasedací místnost OÚ
Účastníci : Ing. Tomáš Jeřábek, Ing. Josef Marek, Bc. Pavel Novák
Bc. Martin Šmedek, ing. Jiří Pospíšil
Pozvaní účastníci : p. Jaroslav Bartoník
Zapisovatel : Ing. Jiří Pospíšil

Program :

1. KONTROLA PLNĚNÍ A PODPIS ZÁPISU FV Č.6/2011

2. PŘÍPRAVA ROZPOČTU OBCE NA ROK 2012

3. NÁVRH ROZPOČTOVÉHO OPATŘENÍ Č.5/2011

4. PŘÍPRAVA NA INVENTARIZACI MAJETKU

5. DISKUSE

1. KONTROLA PLNĚNÍ A PODPIS ZÁPISU FV Č.6/2011

Úkol z předminulé schůze - kontaktovat ředitelky p.o. a vypracovat vzorovou tabulku pro návrh rozpočtu, ze které bude možné provádět přehledné průběžné hodnocení údaje výsledků hospodaření p.o. na – byl splněn. Ředitelky do této tabulky již připravili své návrhy rozpočtů na rok 2012.

Pavel Novák zajistí výši závazků a předseda od ekonomky získá odhad mandatorních výdajů do konce roku – úkoly splněny. Zjištěné ukazatele zapracovány a předloženy na zastupitelstvu obce.

Pavel Novák – projedná v Radě zadání plánu propagace obce – úkol trvá.

Josef Marek je pověřen funkcí zpravodaje k RO č.4 na nadcházejícím ZO jakožto součást zprávy o plnění rozpočtu za I-III.Q – úkol splněn.

Předseda FV do konce října projedná se starostou svolání schůzky ZO a zástupců NN s termínem nejpozději do konce listopadu a na prosincovém zastupitelstvu jako zpravodaj, tento bod navrhne k projednání a schválení s účinností od roku 2012 – úkol trvá do prosincového zastupitelstva. Schůzka uskutečněna.

15.11.2011 se uskutečnila schůzka ředitelek p.o., místostarosty obce, a třech členů FV – Jeřábek, Novák, Pospíšil, kde se projednávaly tyto skutečnosti : návrh aktualizovaného znění zřizovacích listin p.o., seznámení se situací hospodaření p.o. na základě výkazů za I-III.Q, představení tabulek s novým jednotným členěním položek pro návrh rozpočtu na rok 2012, seznámení s výsledky měření teplot a vlhkostí v obou objektech a návrhem řešení pro dosažení úspor.

NÁVRHY A DOPORUČENÍ

Na základě zjištěných skutečností provést úpravu řídicích jednotek topných systémů a proškolení personál ohledně zajištění úsporných opatření.

ÚKOLY A TERMÍNY

Předseda FV vyzve ředitelky p.o. – na základě měření upravit nastavení MaR pro dosažení úspor, a radu obce - p.Bartoníka – k zajištění možnosti provedení výměny zdrojů za efektivnější a účinnější a zintenzivnění práce na přípravě podkladů pro rozhodnutí se o možnostech využití dotačních prostředků na zateplení zbývajících ploch objektu ZŠ a haly, případně zahájit okamžité zateplení stropu 2.NP objektu ZŠ.

2. PŘÍPRAVA ROZPOČTU OBCE NA ROK 2012

Předseda před jednáním FV rozeslal všem členům dostupné podklady pro sestavení návrhu rozpočtu obce na rok 2012 a vyzval je k předložení vlastního návrhu se stručným komentářem k jednotlivým položkám. Současně předseda na jednání přinesl vypracovaný rozbor předcházejících rozpočtů dle jednotlivých položek, aby bylo možné sledovat skladbu a vývoj cen v jednotlivých paragrafech. Ing.Marek doplnil podklady o podrobné rozborů jednotlivých paragrafů. Z návrhů jednotlivých členů po diskuzi byl vytvořen návrh rozpočtu na rok 2012.

NÁVRHY A DOPORUČENÍ

Předložit návrh rozpočtu na prosincovém jednání zastupitelstva obce a podpořit jeho schválení s tím, že do poloviny března 2012 bude zpracován a připraven ke schválení aktualizovaný plán rozvoje obce s rozpisem aktivit na rok 2012, které budou z rozpočtu financovány při dodržení memoranda FV.

ÚKOLY A TERMÍNY

Předseda konečný návrh předá starostovi k vyvěšení na úřední desku v zákonném termínu před konáním zastupitelstva a bude zpravodajem k tomuto bodu na nadcházejícím prosincovém jednání ZO.

<i>pro</i>	<i>proti</i>	<i>zdržel se</i>
5	0	0

VÝSLEDEK HLASOVÁNÍ

3. NÁVRH ROZPOČTOVÉHO OPATŘENÍ Č.5/2011

Dalším bodem bylo projednání rozpočtového opatření č.5. Bylo rozhodnuto, že položky, které měly být řešeny, budou zahrnuty společně s ostatními do závěrečného rozpočtového opatření, jehož schválením bude na zastupitelstvu pověřen starosta obce. Na jeho přípravě se bude podílet společně s předsedou FV a ekonomkou obce.

NÁVRHY A DOPORUČENÍ

Doporučit zastupitelstvu obce pověřit starostu, společně s předsedou FV a ekonomkou obce, sestavením závěrečného rozpočtového opatření a pověřit starostu jeho schválením.

ÚKOLY A TERMÍNY

Předseda přednese návrh na prosincovém jednání zastupitelstva.

<i>pro</i>	<i>proti</i>	<i>zdržel se</i>
5	0	0

VÝSLEDEK HLASOVÁNÍ

4. PŘÍPRAVA NA INVENTARIZACI MAJETKU

Předseda prezentoval materiál, který obdržel od ředitelky MŠ – návrh na vyřazení majetku (viz.příloha) a vyzval zúčastněné, ať se vyjádří nejen k předloženému návrhu, ale také k tématu inventarizace 2011.

NÁVRHY A DOPORUČENÍ

S ohledem na pokročilý čas tento bod jednání nebyl dále probírán a nebyly přijaty žádné závěry a úkoly.

5. OSTATNÍ, DISKUSE

Opětovně připomínáme požadavek na Radu obce na předložení výsledku sledování spotřeby energií jednotlivých objektů, trvá **upozornění na provedení revize všech v minulosti uzavřených dotačních smluv (ČOV - SFŽP, Obecní dům - SZIF, Rybník Šmoleša - SFŽP, EDP, ..)**. FV zatím nedostal odpověď o vzetí na vědomí, či o výsledku šetření.

Ekonomka předložila Návrh převedení majetku z SU 022 na SU 028 – FV souhlasí a bude projednáno v ZO.

Návrhy vzešlé z diskuse, kterými se bude FV dále zabírat :

- stočné z hospod a podnikatelů
- zamyslet se nad výší nájmů bytů a nebytových prostor
- nájemní smlouvy s družstvem na využívání pozemků pod společnými zařízeními
- vyhláška na využívání veřejného prostranství

Zapsal : Ing. Jiří Pospíšil v.r.

Ověřil : Bc. Pavel Novák, v.r.

Přílohy :

- návrh na převedení majetku
- návrh na vyřazení majetku MŠ
- návrh ROZPOČTU NA ROK 2012

