

## Zápis z jednání FINANČNÍHO VÝBORU obce Letonice č. 17-5/2013



- Termín jednání : 18.09.2013 19.00 – 20.30 hod.
- Místo konání : Malá zasedací místnost OÚ
- Účastníci : Ing. Josef Marek, Ing. Martin Šmedek, ing. Jiří Pospíšil,  
Bc. Pavel Nová, ing. Tomáš Jeřábek-omluven
- Pozvaní účastníci : J. Bartoník, ing. J. Skokan
- Zapisovatel : Ing. Jiří Pospíšil
- Ověřovatel : Ing. Martin Šmedek

### Program :

1. KONTROLA PLNĚNÍ ÚKOLŮ Z PŘEDCHOZÍCH ZÁPISŮ FV
2. PŘEHLED ČERPÁNÍ A PLNĚNÍ ROZPOČTU OBCE
3. ZPRÁVA O POSTUPU PŘÍPRAV A REALIZACÍ PROJEKTŮ, KDE JE ŽADATELEM OBEC
4. ZPRÁVA O POSTUPU PŘÍPRAV A REALIZACÍ PROJEKTŮ NNO, KDE OBEC PŘISPÍVÁ ZE SVÉHO ROZPOČTU
5. PLÁN A OBSAH KONTROLNÍ ČINNOSTI S OHLEDEM NA REALIZACI PROJEKTŮ
6. RO Č.4

### 1. KONTROLA PLNĚNÍ ÚKOLŮ Z PŘEDCHOZÍCH ZÁPISŮ FV

Úkoly ze zápisu č.8-1/2012

*Ing. Jeřábek se na následujícím zasedání ŠR, jako člen Rady ZŠ zasadí o vytvoření výroční zprávy za 2012, která bude obsahovat také podrobnější sledování rozpočtu a bude veřejně přístupná. Obdobná zpráva bude zpracována ve spolupráci s ředitelkou MŠ – úkol pro neplnění ze strany ZŠ zrušen. Doporučeno ZO úkolem pověřit kontrolní výbor.*

Úkoly ze zápisu č.14-2/2013

*Trvá úkol pro ing. Marka zpracovat do přehledu hospodaření za rok 2012 změny v důsledku RO č.5 a nově i RO č.6, byť toto nebylo předmětem usnesení ZO!! V radě a s účetní projednáno a vysvětlena nepřesnost. RO č.5 pověřen starosta ZO, RO č.6 spočívalo pouze v převodech mezi položkami jednotlivých paragrafů, bez nutnosti schvalování ZO – úkol splněn.*

Úkoly ze zápisu č.16-4/2013

*Na základě výsledku jednání navrhnout znění RO č.3 a toto prosadit na jednání ZO. Bc. Novák bude obhajovat společný návrh rady a FV na jednání ZO jako zpravodaj k tomuto bodu a současně navrhne výše uvedená doporučení ZO na nejbližším jednání ke schválení – úkol splněn.*

### 2. PŘEHLED ČERPÁNÍ A PLNĚNÍ ROZPOČTU OBCE

Ing. Šmedek seznámil s výsledky pravidelného sledování čerpání a plnění rozpočtu obce. K datu 31.8.2013 je na účtu zůstatek ve výši 8,519 mil.Kč. Průběh čerpání a plnění je vyšší oproti předchozím dvěma letům. Rozpočet je v současnosti cca v 2,554 mil. přebytku oproti plánovanému rozpočtu na rok 2013.

### **ÚKOLY A TERMÍNY**

*Výbor bere na vědomí.*

### 3. ZPRÁVA O POSTUPU PŘÍPRAV A REALIZACÍ PROJEKTŮ, KDE JE ŽADATELEM OBEC

Na dnešním jednání bc. Novák informoval členy FV o výsledku pondělního jednání rady obce ve věci postupu příprav a realizace projektů :

**Zateplení tělocvičny ZŠ** – administrací za obec pověřen starosta obce, PM TDI zajištěn externě P&Š. Proveden výběr zhotovitele, probíhá závěrečná fáze realizace, předpokládaný termín ukončení do konce září. Podpis dohody na dotace zatím nerealizován. Financování doposud z vlastních zdrojů vyčleněných v rozpočtu. Očekávaná dotace bude upřesněna po obdržení rozhodnutí.

**Solárko na MŠ** – administrátor starosta a TDI místostarosta. PM zajištěn externě P&Š. Akce zrealizována a zařízení převzato do užívání. Náklady doposud v plné výši hrazeny z vlastních zdrojů, mimo dotaci SR ČR ve výši 11.385,50Kč. Čeká se na podpis dohody na dotaci se SFŽP. Očekávaná dotace ve výši cca 194.000,- Kč.

**BRKO** – administrátor a PM – místostarosta. Proveden výběr dodavatele, zahájena realizace, zatím bez fakturace. Čeká se na podpis dohody se SFŽP. Případné čerpání není kryto rozpočtem.

**Odbahnění rybníka** - dokončeno. Administrací a TDI pověřen ing.P.Lokaj. Stavba předána. Profakturováno z vlastních zdrojů 950.000,- Kč. Možnost vratky 50.000,- do rozpočtu RO č.4.

**Úklidový stroj** - administrátor a PM – místostarosta. Proveden výběr dodavatele a příští týden proběhne dodávka stroje. Čeká se na podpis dohody se SFŽP. Náklady ve výši 1.520.020,-Kč. hrazeny budou 15,7% (vl.podíl) splatnost 30dnů, druhá část 84,3% (dotace) po převzetí stroje splatnost 150 dnů (únor 2014). Čeká se na podpis dohody na dotaci se SFŽP.

**Zateplení OÚ** – administrací za obec pověřen starosta obce, PM zajištěn externě – Envi. Proveden výběr zhotovitele, je před podpisem SOD, čeká se na podpis dohody se SFŽP. Požadovaný termín ukončení do konce roku 2013!! FV po kontrole dokumentace upozorňuje na potřebu objasnění správnosti obsahu projektové dokumentce, auditu a projektové žádosti.

**IN-LINE turistický přivaděč** – administrátor za obec – místostarosta. PM zajištěn externě P&Š. Proveden výběr zhotovitele, před podpisem SOD. Podepsána dohody se SZIF. Náklady ve výši 1,43 mil.Kč budou předfinancovány z vl.zdrojů. Zajištěny rozpočtem. Dotace činí 720 tis.Kč. Termín dokončení do 12/2013. Potřeba zahájit jednání s partnery projektu s ohledem na dodržení hodnotících kritérií projektu.

Na základě dosavadního vývoje plnění rozpočtu 2013 je zřejmý dosavadní nárůst příjmových zdrojů, což naplňuje předpoklad FV z 11/2012, který z takto získaných prostředků navrhoval a avizoval možnost vytvoření rozvojového fondu ve výši  $\frac{3}{4}$  předpokládaného navýšení zdrojů = 2.mil.Kč. Takového prostředky opětovně navrhuje FV ZO využít na před či kofinancování projektů obce, NNO, P či FO, které jsou schváleny v PRO.

#### **ÚKOLY A TERMÍNY**

*FV, po provedené kontrole stavu dokumentace projektů a finančního zajištění projektů, zaznamenané v tabulce přehledu projektů, doporučuje ZO pověřit Radu zajištěním řádné administrace, monitoringu a splnění podmínek dotací, včetně provedení revize zajištění krytí podepsaných smluv rozpočtem obce. Případné rozpory FV doporučuje řešit RO na nadcházejícím ZO.*

pro	proti	zdržel se
4	0	0

#### **4. ZPRÁVA O POSTUPU PŘÍPRAV A REALIZACÍ PROJEKTŮ NNO, KDE OBEC PŘÍSPÍVÁ ZE SVÉHO ROZPOČTU**

Předseda PROCYON o.s. předložil k nahlédnutí monitorovací zprávu projektu č.1 k projektu Větrnické zastavení – Memento. Informoval a prezentoval výsledky dosavadních aktivit a seznámil s aktivitami, které budou do konce roku, kdy projekt končí, následovat. Vyzval členy FV k účasti na projektových aktivitách a na závěrečné konferenci.

Dále informoval o podpisu dohody se SZIF (kopie předána starostovi obce dne 9.9.2013) na projekt Nemít střechu ? .. jó to vadí, týkající se zejména výstavby Kruhové ohrady. S ohledem na pokročilý čas zvažuje o.s. případné prodloužení realizace projektu do roku 2014. Předseda požádal o opětovné zvážení navýšení dotace ze strany obce na pokrytí spolupodílu ve výši 63 tis.Kč. Současně jsou vedena jednání s obcí a KB Vyškov o poskytnutí úvěru na předfinancování.

Stejně je na tom projekt další NNO - Orel jednoty Letonice, s názvem Orlí hnízdo, dotovaný z programu PRV – prostřednictvím MAS Společná cesta. Zde probíhá výběr dodavatele a během následujících 14 dní by mohla být zahájena realizace, aby byl objekt zprovozněn do konce roku dle harmonogramu projektu. Dále Jednota požádala obec o opětovné zvážení pomoci při kofinancování vlastního podílu k dotaci, kterou se podařilo získat na odstranění havarijního stavu kanalizace. Společně se obě organizace obrací na ZO, aby podpořilo NNO, které zajistí dotace do obce ve výši 70%, úhradou nákladů na administraci projektů alespoň ve výši 5% CN (celkových nákladů), což je v porovnání s administrací projektů, které zajišťuje obec na poloviční či třetinové výši (10-15%).

Ostatní NNO v obci o čerpání dotačních prostředků nežádaly.

#### ***ÚKOLY A TERMÍNY***

*Výbor doporučuje ZO vzít informace na vědomí a doporučuje ZO hlasováním podpořit snahu NNO o realizaci rozvojových projektů obce prostřednictvím vlastními silami zajištěných dotačních prostředků z jiných než obecních zdrojů, při aktivním zapojení obyvatel vč.dětí a mládeže. Podpory by mohla spočívat v poskytnutí dotace na kofinancování v projektem stanovené výši, na administraci ve výši 3,5% CN a v poskytnutí částky na předfinancování z kladného výsledku hospodaření obce v závěru roku (rozvojového či rezervního fondu), pokud nebude mít obec přednostní potřebu financovat své projekty. V takovém případě FV navrhuje ZO poskytnout ručení obce na úvěr NNO na základě smlouvy o ručení a úhradu úroků. Zpravodajem k tomuto bodu bude na ZO předseda FV.*

#### **VÝSLEDEK HLASOVÁNÍ**

<i>pro</i>	<i>proti</i>	<i>zdržel se</i>
3	0	1

#### **5. PLÁN A OBSAH KONTROLNÍ ČINNOSTI S OHLEDEM NA REALIZACI PROJEKTŮ**

FV si je vědom své povinnosti provádět kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky obce. Protože však neexistuje oficiální dokument a platná směrnice, není jasný způsob provádění.

#### ***ÚKOLY A TERMÍNY***

*FV opětovně vyzývá ZO, aby uložilo Radě obce úkol zpracovat a předložit ke schválení směrnici ke způsobu provádění kontroly hospodaření obce, včetně organizací financovaných z rozpočtu obce (p.o., NNO, P.O., F.O.). Současně FV doporučuje s ohledem na množství probíhajících projektů nastavit interní pravidla kontroly průběhu realizace a plnění indikátorů projektů.*

#### **VÝSLEDEK HLASOVÁNÍ**

<i>pro</i>	<i>proti</i>	<i>zdržel se</i>
4	0	0

## **6. RO Č.4**

Bc. Novák předložil návrh RO č.4 – viz.příloha. RO obsahuje některé doposud v ZO neprojednávané projekty. U projektu zateplení OÚ navrhujeme před realizací dopracovat prováděcí dokumentaci s cílem vizuálně zhodnotit fasádu objektu Radnice. Provedena revize stavu projektů – viz.příloha přehled projektů.

### **ÚKOLY A TERMÍNY**

*Výbor doporučuje před jednáním ZO zastupitelům předložit k seznámení a projednání dokumentaci k novým projektům (komunikace Úvoz, chodníky ul.Osvobození) – zajistí bc.Novák před jednáním ZO. Současně FV doporučuje Radě obce změnit režim projednávání nových projektů a jejich přípravu zadávat až po projednání a schválení v ZO.*

### **VÝSLEDEK HLASOVÁNÍ**

<i>pro</i>	<i>proti</i>	<i>zdržel se</i>
4	0	0

**Zapsal :**      *Ing. Jiří Pospíšil v.r.*

**Ověřil :**      *Ing. Martin Šmedek, v.r.*

Přílohy :

- FIN 08/2013 – přehled plnění rozpočtu (Ing. Šmedek)
- návrh RO č.4
- přehled projektů pro rok 2013